

PROGRAMME DE FORMATION

SOLIDWORKS Inspection (SW_INS)



1 jour
3 heures et 30 minutes

Objectifs pédagogiques

Découvrir [SOLIDWORKS](#) Inspection.

A la fin de cette formation les stagiaires seront capables de créer des plans de contrôle

Description / Contenu

- Activation du complément [SOLIDWORKS](#) Inspection.
- Présentation de l'interface utilisateur de SOLIDWORKS Inspection.
- Création d'une documentation de contrôle à partir des mises en plans SOLIDWORKS :
 - Création d'un nouveau projet d'inspection.
 - Sélection d'un modèle de projet.
- Extraction des caractéristiques :
 - Définition des paramètres généraux.
 - Définition des paramètres de tolérances
 - Extraction manuelle ou automatique des caractéristiques.
- Création du bullage :
 - Ajout/ édition des repères
 - Sélection dans l'arbre d'assemblage
 - Créer des jeux de sélection
- Publication / exportation des documents de contrôle :
 - Export au format PDF
 - Export au format Excel
- Personnalisation des modèles de rapport d'inspection :
 - Création d'un modèle de projet.
 - Personnalisation des listes (type d'inspection, fournisseur)
 - Personnalisation des critères d'extraction de notes

Public visé

Toute personne qui souhaite produire des plans de contrôle à partir des plans Solidworks.

Pré-requis

Connaissance de l'environnement Windows et des bases de [SOLIDWORKS](#).

Moyens et supports pédagogiques

- Supports de cours et exercices disponibles durant et après la formation
- Répartition cohérente et équilibrée entre théorie et exercices pratiques de type BE.

Modalités d'évaluation et de suivi

- Lors de la session, chaque module est évalué de manière formative (qcm, questions/réponses, jeux formatifs, mises en situations, etc.) et/ou de manière sommative afin d'attester du niveau de connaissance acquis en fin de formation.
- Une fiche d'évaluation sera remplie par chaque stagiaire et permettra de valider que la formation a répondu à leurs attentes, le cas échéant, une prestation d'assistance technique post formation pourra être proposée.
- Evaluation Post-formation 45 jours après la formation afin de vérifier si les attentes et les besoins de la formation ont été atteints.
- Une attestation de formation nominative sera transmise à la fin de la formation.
- Chaque stagiaire devra signer une feuille d'émargement par demi-journée

Formateurs

- issus de notre centre de compétences PLM.
- profil d'ingénieurs diplômés ou techniciens supérieurs.
- sélectionnés pour leurs qualités pédagogiques et leurs compétences techniques.



